



# COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

## Segreteria Comunale

### *ATTO DI LIQUIDAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE*

N. 4 del 23-01-2025

N. Generale 37 del 23-01-2025

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE COMPENSI AI DIPENDENTI RELATIVI ALLA PERFORMANCE ANNO 2023
-----------------	---

#### **CIG:**

L'anno duemilaventicinque addì ventitre del mese di gennaio, nella Casa Comunale,

### **Il Segretario Generale**

**Vista** l'allegata proposta, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Livio Elia Maggio;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

**Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ii.;

**Preso atto** dei pareri e dei visti resi da questo Capo Settore e dal Responsabile dei Servizi finanziari ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 TUEL 267/2000 s.m.i., allegati al presente atto che ne formano parte integrante;

**Accertato** che, sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. del triennio 2023/2025;

**Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

**Vista** la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

**Vista** la L.R. 30/2000 s.m.i.;

**Visto** il vigente Statuto dell'Ente;

## DETERMINA

Approvare l'allegata proposta di liquidazione a firma del Responsabile del Procedimento, che ne forma parte integrante, ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.

***Il Segretario Generale***

*f.to Dott. Livio Elia Maggio*

---

*(Firmato digitalmente)*



# COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



Segreteria Comunale

Preliminare n. 4 del 23-01-2025

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE COMPENSI AI DIPENDENTI RELATIVI ALLA PERFORMANCE ANNO 2023
-----------------	---

## Il Responsabile del Procedimento

**VISTI** gli artt. 107, commi 2 e 3, e 109 comma 2, del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 in materia di funzioni e responsabilità dei dirigenti e dei responsabili dei settori;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del Settore Programmazione Finanziaria e Gestione Risorse Umane n. 61 del 29/11/2023 reg. generale n. 504 del 29/11/2023, con la quale si è costituito il fondo delle risorse decentrate anno 2023 ai sensi dell'art. 79 del CCNL 16/11/2022, ove si evince che la somma relativamente al F.E.S. per l'anno 2023 ammonta a € 43.261,34;

**VISTA** la determinazione del Responsabile del II settore "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane" n. 66 del 12/12/2023 reg. generale n. 529 del 12/12/2023, con la quale è stata impegnata la somma complessiva di € 57.238,55 per la liquidazione degli istituti come di seguito riportato:

Codice di Bilancio 01.11-1.01.01.01.004 Cap. 1520 denominato "Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi" € 43.261,34 esercizio 2023 impegno n. 442/2023;

Codice di Bilancio 01.11-1.01.02.01.001 Cap. 1550 denominato "Oneri contributivi a carico Ente" € 10.300,00 esercizio 2023 impegno n. 443/2023;

Codice di Bilancio 01.11-1.02.01.01.001 Cap. 1970 denominato "IRAP sul fondo miglioramento servizi € 3.677,21 esercizio 2023 impegno n. 444/2023;

**PRESO ATTO** che l'art. 52 comma 1 lett. a) della contrattazione decentrata integrativa 2023 dispone che la ripartizione delle somme viene effettuata dal Segretario comunale e dai capi settori;

**VISTO** il verbale del 15/04/2024 "Ripartizione istituti ai dipendenti", con il quale il Segretario Generale e i Capi settori dell'Ente hanno provveduto alla ripartizione degli istituti spettanti ai dipendenti, a seguito di contrattazione decentrata, giusto verbale n. 32 del 20/12/2023, relativo al fondo di salario accessorio del Comune di Montevago anno 2023, come approvato in via definitiva con verbale n 33 del 29/12/2023 e a seguito di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva della G.M. 267 del 27/12/2023;

**CONSIDERATO** che i Responsabili dei Settori hanno proceduto alla valutazione dei dipendenti come si evince dalle schede di performance individuali trasmesse all'ufficio personale;

**PRESO ATTO** del verbale del 20/01/2025 con il quale il Segretario Generale con i Responsabili di settore, hanno quantificato l'importo economico spettante a ciascun dipendente, che si allega;

**CONSIDERATO** che le somme risultano già impegnate;

**RAVVISATO** che occorre procedere alle relative liquidazioni;

**RITENUTO** che, conformemente alla su richiamata delibera di G.M. n. 267/2023 e come si evince dal verbale del 20/01/2025, si può procedere alla liquidazione della performance per l'anno 2023 sulla somma di € 10.000,00 così come da allegato "B";

**VISTA** la Determinazione Sindacale n.15 del 01.09.2022, con la quale vengono assegnate al Segretario Comunale la lista delle competenze;

**VISTA** la deliberazione consiliare n. 13 del 18/03/2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) per il periodo 2024/2026;

**VISTA** la deliberazione consiliare n. 15 del 02/04/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2024/2026, reso immediatamente esecutivo;

**VERIFICATA** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

**ACCERTATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 così come modificato dall'art. 32 del D.L. n. 174/2012;

**DATO ATTO** che l'esame istruttorio della presente proposta è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con D.P.R.14.04.2013 n.62, così come modificato dal D.P.R. 13/06/2023 n. 81 e alle Linee Guida ANAC di cui alla delibera n.177 del 19.02.2020 e approvato con atto di Giunta Comunale n. 5 del 15/01/2024, nonché alle regole previste dal vigente P.I.A.O. approvato con atto di Giunta Municipale n. 67 del 15.04.2024 ed aggiornato con deliberazione di G.M. n 137 del 27/06/2024 e con delibera di G. M. n. 340 del 30/12/2024.

Tutto ciò premesso:

## **PROPONE**

**1. Di PRENDERE ATTO** del verbale del 20/01/2025 con il quale il Segretario Generale con i Responsabili di settore, hanno quantificato l'importo economico spettante a ciascun dipendente, che si allega;

**2. Di LIQUIDARE** e pagare ai sensi e per gli effetti dell'art.184 del Testo unico degli 1) enti locali ai dipendenti di cui all'allegato "B", i compensi relativi alla Performance Anno 2023 a loro attribuiti e di fianco riportati;

**3. Di IMPUTARE** la spesa complessiva di € 13.067,27 così come di seguito:

- € 9.877,00 al cap. 1520–Cod.di Bilancio 01.11-1.01.01.01.004 den. “Fondo per il miglioramento dell’efficienza dei servizi” – Somma già impegnata n. 442/2023;

-€ 2.350,73 al cap.1550–Cod. di Bilancio 01.11-1.01.02.01.001den.“Oneri contributivi a carico Ente”–Somma già impegnata n. 443/2023;

-€ 839,54 al Cap.1970–Cod.di Bilancio 01.11-1.02.01.01.001 den.“IRAP sul Fondo Miglioramento Servizi”– Somma già impegnata n. 444/2023;

**4. Di AUTORIZZARE** di conseguenza, l’emissione del mandato di pagamento, per i dipendenti di cui all’allegato “B”, per l’importo a fianco riportato e sui conti correnti dedicati.

**5. Di DARE ATTO** che la liquidazione della somma complessiva anzidetta, discende, dai sotto elencati atti amministrativi:

- Delibera di G.M. 267 del 27/12/2023;

- Allegato “B”.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

f.to Dott. Livio Elia Maggio

*(Firmato elettronicamente)*