



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.96 del 15-05-2025

OGGETTO:	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025: PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI MONTEVAGO A INDAGINE DA LISTA (IST-02494). ATTO DI INDIRIZZO.
-----------------	--

L'anno duemilaventicinque, il giorno quindici del mese di maggio alle ore 18:00 e seguenti, nella Residenza municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

LA ROCCA MARGHERITA	SINDACO	P
MODDERNO SETTIMO	ASSESSORE	P
INFRANCO VINCENZO	VICE SINDACO	P
BARRILE CALOGERO	ASSESSORE	P
RUSSO FRANCESCO	ASSESSORE	P

Presenti: 5 Assenti: 0

Presiede l'adunanza **On. Dott.ssa La Rocca Margherita**, nella sua qualità di **Sindaco**

Partecipa il **Segretario Generale, Dott. Maggio Livio Elia**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato di cui si allega la proposta.



COMUNE DI MONTEVAGO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.105 del 14-05-2025

Iniziativa della proposta: - La Rocca Margherita

Istruttore: Rosanna Di Santo

Ufficio: ELETTORALE

OGGETTO:
CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025:
PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI MONTEVAGO A INDAGINE DA LISTA (IST-02494).
ATTO DI INDIRIZZO.

PREMESSO che:

- l'art. 3 del Decreto Legge n. 179 del 18/10/2012, convertito con modifica dalla Legge n. 221 del 17/12/2012 ha introdotto il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e i tempi di realizzazione;

- che con comunicazione n. 1a, prot. n. 0403143/25 del 12/02/2025, acquisita al ns. prot. n. 2248 del 20/02/2025, l'Istat ha comunicato che il Comune di Montevago è chiamato a partecipare all'edizione 2025 del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, nella Rilevazione da Lista (IST-02494), organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (PGC), adottato dal Consiglio di Stato con deliberazione n. 20/2024;

- che con circolare n. 1a, prot. n. 0682108/25 del 27/03/2025, acquisita al ns. prot. n. 3895 del 01/04/2025, l'ISTAT definisce l'avvio delle attività preparatorie del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, tra le quali la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento e la nomina del Responsabile dell'UCC;

DATO ATTO che all'art. 1 della circolare emessa dall'ISTAT n. 2a, prot. n. 0682096/25 del 27/03/2025, acquisita al ns. prot. n. 4173 del 07/04/2025, vengono indicate le modalità di selezione e requisiti professionali di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori, stabilendo tra l'altro che: *"i Comuni affidano l'incarico di personale di staff, coordinatore, operatore di back office e rilevatore a personale dipendente oppure qualora non sia sufficiente o non in possesso dei requisiti richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente... e che possono ridurre il numero massimo stimato di rilevatori qualora quello calcolato da ISTAT sia ritenuto superiore alle reali esigenze;*

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 10/04/2025 con la quale viene confermata la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento, già costituito in occasione delle precedenti attività di censimento e confermata la nomina del Responsabile;

DATO ATTO che tra i compiti del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, previsti dalla circolare sopraccitata, rientra l'organizzazione e la messa in pratica delle disposizioni

dell'ISTAT e anche la predisposizione di tutte le attività relative all'avvio della procedura per la formazione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di rilevatori;

VALUTATO necessario individuare mediante avviso pubblico n. 3 rilevatori in possesso dei requisiti stabili dalla circolare n. 2a, prot. n. 0682096/25 del 27/03/2025 di seguito elencati :

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) *possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;*
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

RITENUTO pertanto procedere in merito;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000, così per come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

DATO ATTO che l'esame istruttorio della presente proposta è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, così come modificato dal D.P.R. 13.06.2023 n. 81 e alle Linee Guida ANAC di cui alla delibera n. 177 del 19.02.2020 e approvato con atto di Giunta Comunale n. 5 del 15.01.2024, nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza approvato con atto di Giunta Municipale n. 39 del 13.03.2025 facente parte integrante e sostanziale del P.I.A.O. approvato con atto di Giunta Municipale n. 84 del 05.05.2025;

VISTI:

- il D.Lgs 267/2000
- lo Statuto Comunale
- l'O.R.EE.L.L.

Tutto ciò premesso

PROPONE

1. **DI ADOTTARE** gli indirizzi indicati in premessa al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività di censimento in argomento;
2. **DI DEMANDARE** all'Ufficio Comunale di Censimento la predisporre di tutti gli atti necessari per la formazione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di rilevatori esterni per il Censimento della popolazione e delle Abitazioni, in possesso dei requisiti stabili dalla circolare n. 2a, prot. n. 0682096/25 del 27/03/2025.
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile del I Settore "Servizi Sociali, Scolastici e Demografici" l'adozione degli atti consequenziali per il censimento de quo.
4. **DI PRENDERE ATTO** che la suddetta proposta con comporta impegno di spesa a carico delle casse comunali.
5. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

6. **DI DARE ATTO DATO ATTO** che l'esame istruttorio della presente proposta è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, così come modificato dal D.P.R. 13.06.2023 n. 81 e alle Linee Guida ANAC di cui alla delibera n. 177 del 19.02.2020 e approvato con atto di Giunta Comunale n. 5 del 15.01.2024, nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza approvato con atto di Giunta Municipale n. 39 del 13.03.2025 facente parte integrante e sostanziale del P.I.A.O. approvato con atto di Giunta Municipale n. 84 del 05.05.2025.
7. **DI DICHIARARE**, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L. R. n. 44/1991.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to Rosanna Di Santo

ASSESSORE PROPONENTE
f.to La Rocca Margherita

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

PARERI ED ATTESTAZIONI
ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 e 55 DELLA L. 142/90
RECEPITE CON L.R. 48/91 E L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 15-05-2025

Il Responsabile del Settore
f.to Maria Concetta Alioto

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, di cui all'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese;

DELIBERA

di **APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che precede e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

RAVVISATA l'urgenza e la necessità di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

VISTO l'art. 12 – comma 2° - della L.R. n. 44 del 03.12.1991;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese,

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva,

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

f.to ON. DOTT.SSA LA ROCCA
MARGHERITA

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to MODDERNO SETTIMO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to DOTT. MAGGIO LIVIO ELIA

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente certificazione è divenuta esecutiva il 15-05-2025

in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12,comma2);

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art.12,comma1);

Montevago, 15-05-2025

IL Segretario Generale

Dott. Maggio Livio Elia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, che la presente deliberazione viene pubblicata, in applicazione dell'art. 32 della legge n. 69/09, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal 15-05-2025 al 30-05-2025

(Reg. Pubbl. N. 671), e che contro di essa:

Montevago, 15-05-2025

IL Segretario Generale

Dott. Maggio Livio Elia

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema