

**Comune di Montevago**

Provincia di Agrigento

D E T E R M I N A Z I O N E
DEL RESPONSABILE SETTORE "SERVIZI ISTITUZIONALI"N° 75del 09-07-2012**Oggetto: Rinnovo 2 PEC. Impegno di spesa.**

L'anno duemiladodici il giorno _____ del mese di _____ nella
Casa Comunale e nella sua stanza.

IL RESPONSABILE SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI

- **VISTO** l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, N. 165;
- **VISTO** l'ordinamento regionale degli enti locali così come modificato dalla legge regionale n. 48/91 (che ha recepito la L.142/90), dalla legge regionale n. 23/98 (che ha recepito la L. n. 127/97 e successive modificazioni) e dalla legge regionale n. 30/2000;
- **VISTO** l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;
- **VISTO** lo Statuto del Comune;
- **VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;
- **DATO ATTO** che questo Comune non è provvisto di personale con qualifica dirigenziale;
- **CONSIDERATO** che l'art. 51, comma 3-bis, della Legge 08/06/1990, N. 142, recepito nell'ordinamento regionale, dispone che per tali Enti le funzioni di cui al comma 3 del medesimo art. 51 sono svolte dai responsabili degli uffici o dei servizi;
- **VISTA** la determinazione sindacale N.15 del 07.05.2012 esecutiva ai sensi di legge, con la quale vengono attribuite alla Sig.ra Nuccio Maria Stella le funzioni gestionali relative al settore servizi istituzionali;
- **DATO ATTO** che, stante l'urgenza la spesa non è suscettibile di frazionamento;
- **VISTO** l'art.13 comma 4 lettera e del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia.

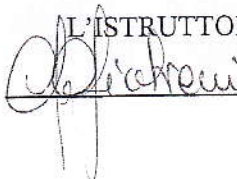
- **RILEVATO** che necessita il rinnovo degli indirizzi PEC sia del Protocollo che dello Stato Civile per 1 anno;
- **VALUTATA** congrua e conveniente l'offerta proposta, nonché l'efficienza e la serietà professionale dimostrate da "ARUBA" nel corso di precedenti incarichi professionali, svolti compiutamente per conto del Comune di Montevago;
- **CONSIDERATO** che il rinnovo delle PEC è di €25,00 +IVA cadauno.

D E T E R M I N A

- di procedere al rinnovo di due PEC sia del Protocollo che dello Stato Civile per 1 anno;
- Di affidare ad ARUBA il rinnovo di 2 PEC per la somma di €25,00 + IVA cadauno;
- Di impegnare la spesa complessiva di €. 60,50 all'intervento 1010203 - cap.380;
- di dare atto, altresì, che si provvederà alla liquidazione con successivo atto, su presentazione di regolare fattura;

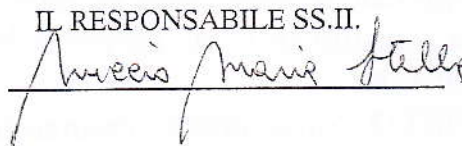
Letto, approvato e sottoscritto

L'ISTRUTTORE





IL RESPONSABILE SS.II.



UFFICIO RAGIONERIA

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 55 della legge 142/90, come recepita con L. R. n. 48/91,

A T T E S T A

che la spesa nascente dal presente provvedimento impegnato dal Responsabile del Servizio trova copertura finanziaria al seguente intervento di spesa del bilancio di previsione 2012:

- intervento 1010203 - CAP. 380
- Denominazione _____
- Impegno n. 252/2012 da assumersi con la presente determinazione € 60,50

Addì 12 MAR 2012



IL RESP. LE DEL S. F. _____

UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Responsabile "Settore Servizi Istituzionali e Culturali"

Visti gli Atti d'ufficio e su conforme attestazione di questo Messo Comunale,

ATTESTA

Che il presente provvedimento è stato affisso all'Albo Pretorio Comunale

dal _____ al _____

IL RESPONSABILE SETTORE SS.II.CC

Dalla Residenza Municipale, _____