



# COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

## DETERMINAZIONE SINDACALE N. 2 DEL 11-01-2024

<b>Oggetto:</b>	NOMINA ASSESSORE COMUNALE E CONFERIMENTO DELEGHE
-----------------	--

Il Sindaco

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

**VISTA** la L. 08/06/1990, n. 142, recepita dalla L.R. 11/12/1991, n. 48;

**VISTI:**

- il d.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il d.lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il d.lgs. 23/06/2011, n. 118 e successive modificazioni;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

**RITENUTO** di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

### DETERMINA

di approvare ed adottare l'allegata proposta di determinazione, a firma del Responsabile del procedimento Guzzo Angela, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto

**Il Sindaco**

*F.to On. Dott.ssa La Rocca Margherita*



# COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE SINDACALE

*N. 2 del 11-01-2024*

<b>Oggetto:</b>	NOMINA ASSESSORE COMUNALE E CONFERIMENTO DELEGHE
-----------------	--

### Il Responsabile del Procedimento

**PREMESSO** che il 10 e l'11 ottobre 2021 nel Comune di Montevago si sono svolte le elezioni comunali e in data 12 ottobre è stato proclamato eletto il Sindaco e proclamati eletti i consiglieri comunali;

**RICHIAMATO** il proprio provvedimento n. 32 del 14.10.2021 con il quale, in conformità a quanto previsto dalle LL. RR. n. 7/1992, n. 35/1997, n. 11/2015 e n. 17/2016 nonché dello Statuto Comunale, il Sindaco ha nominato la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.:

- Domenico La Rocca, Vita Anna Maria Saladino, Vincenzo Infranco e Calogero Barrile proposti all'atto della presentazione della candidatura;

**CHE** a seguito delle dimissioni presentate dall'Assessore Saladino, in data 13.3.2023 è stato nominato Assessore Comunale il sig. Francesco Russo con proprio atto n. 7 del 23.3.2023;

**DATO ATTO** che con determinazione sindacale n. 1 dell'8.1.2024 l'Assessore Domenico La Rocca è stato revocato dalla carica di Assessore;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla nomina, in sostituzione del suddetto assessore, di un nuovo componente della Giunta Comunale;

**CONSIDERATO** che il Sindaco, intende nominare Assessore del Comune il sig. Settimo Modderno, nato a XXX (XX) il XXX e residente a Montevago in Via XXX n. XX;

**DATO ATTO** che, ai sensi del 1° comma dell'art. 12 della L. R. n. 7/92, gli assessori devono essere in possesso dei requisiti di eleggibilità richiesti per l'elezione a Consigliere Comunale e alla carica di Sindaco e non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità e inconfiribilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013;

**RAVVISATO** che pertanto non sussiste causa di incompatibilità nella nomina;

**VISTO** il comma 10 dell'art. 12 della L. R. n. 7/92, che attribuisce al Sindaco l'adozione del provvedimento di nomina;

**VISTA** la dichiarazione resa dal sig. Settimo Modderno di insussistenza di cause di ineleggibilità, incompatibilità e di inconfiribilità, ai sensi di quanto disposto dalle leggi vigenti;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

Per quanto sopra,

## PROPONE

1) **Di nominare** Assessore del Comune di Montevago il sig. Settimo Modderno, nato a XXX (XX) il XXX e residente a Montevago in Via XXX n. XX;

2) **Di dare atto** che a seguito della suddetta nomina la Giunta comunale risulta, pertanto, così composta:

**ASSESSORE/VICESINDACO** Vincenzo Infranco, **ASSESSORE** Settimo Modderno, **ASSESSORE** Calogero Barrile e **ASSESSORE** Francesc Russo;

3) **Di dare atto**, altresì, che:

- il suddetto nuovo Assessore nominato, prima di essere immesso nell'esercizio delle proprie funzioni, dovrà prestare giuramento davanti al Segretario Generale;
- l'Assessore sopra nominato, giusta dichiarazione in atti, non versa in alcuna delle ipotesi di ineleggibilità, incompatibilità e di inconfiribilità, ai sensi di quanto disposto dalle leggi vigenti;

4) **Di attribuire** agli Assessori Comunali le seguenti deleghe assessoriali:

Vincenzo Infranco <b>Vice Sindaco</b>	Tutela Ambientale – Servizi a Rete – Transizione Ecologica – Decoro e Arredo Urbano
Settimo Modderno <b>Assessore</b>	Sport – Turismo – Attività Culturali – Transizione Digitale
Calogero Barrile <b>Assessore</b>	Personale – Servizi Generali – Politiche Sociali e Scolastiche – Politiche Giovanili – Polizia Municipale
Francesco Russo <b>Assessore</b>	Protezione Civile – Agricoltura – Promozione del Territorio – SUAP e SUE - Patrimonio

5) **Di dare atto** che le competenze relative a Bilancio – Lavori Pubblici – PNRR – Ricostruzione, restano di competenza del Sindaco ivi inclusi quelle altre che per legge competano al Sindaco;

6) **Di dare** comunicazione del presente atto alla Prefettura di Agrigento e al Comando della Stazione Carabinieri di Montevago;

7) **Di trasmettere** copia del presente atto al Consiglio Comunale, agli Assessori Comunali, al Segretario Generale, ai Responsabili di Settore ed all'Assessorato Reg.le - Dipartimento delle autonomie locali – Servizio 5 – Ufficio Elettorale;

8) **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nel sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio on line.

**Il Responsabile del Procedimento**

*F.to Guzzo Angela*

**Parere del responsabile in merito alla REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime Parere **Favorevole**

Lì 11-01-2024

**Il Responsabile**

*F.to Dott. Maggio Livio Elia*

Copia del Documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile alla conservazione dei dati: Ing. Rosa Maria Letizia Sanzone

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

### Il Segretario Comunale

#### CERTIFICA

- che la presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi per quindici giorni consecutivi;
- Certifica, altresì, che l'estratto della presente determinazione è stato pubblicato nel sito internet di questo comune con decorrenza dal \_\_\_\_\_ entro 7 giorni dall'emanazione, art. 6 L.R. 11/2015;
- che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web del Comune Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti in formato integrale, e secondo quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., escludendo i dati sensibili e/o personali.

N. Reg. Albo:

**Il Segretario Comunale**

f.to Dott. Maggio Livio Elia

---

*Firmato Digitalmente*

Montevago, lì