



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 17 Del 19-06-2025

Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2024 ED ALLEGATI

L'anno duemilaventicinque il giorno diciannove del mese di giugno alle ore 19:00, presso questa Sede Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

Migliore Antonia	P	Monteleone Maria Gesuela	P
La Rocca Silvana	P	Ditta Caterina	P
Pendola Carlo	P	Russo Francesco	P
Cutrera Giovanni	P	Arcuri Giuseppe	A
Gulotta Valentina	P	Impastato Calogero	P
Infranco Vincenzo	P	Saladino Gabriele	P

ne risultano presenti n. 11 e assenti n. 1.

Per l'Amministrazione sono presenti:

Il Sindaco On. Dott.ssa Margherita LA ROCCA

Il Vicesindaco Vincenzo INFRANCO

L'Assessore Settimo MODDERNO

L'Assessore Dott. Calogero BARRILE

L'Assessore Per. Agr. Francesco RUSSO

Assume la presidenza la Signora MIGLIORE Antonia in qualità di Presidente del Consiglio comun assistita dal Segretario Generale Dott. MAGGIO Livio Elia.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

Gabriele SALADINO

Caterina DITTA

Maria Gesuela MONTELEONE

Sottopone all'esame del Consiglio il punto all'O.d.G. di cui all'oggetto.

Immediatamente eseguibile	S	Comunicata ai Capigruppo	S
---------------------------	---	--------------------------	---



COMUNE DI MONTEVAGO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.15 del 03-06-2025

Iniziativa della proposta:

On. Dott.ssa Margherita La Rocca

Istruttore: Dott. Giuseppe Cambria

Ufficio: SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO:
APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2024 ED ALLEGATI

RICHIAMATO il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42.

DATO ATTO che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015, è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;

RILEVATO che il rendiconto relativo all'esercizio 2024 deve essere redatto in base allo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011 ed applicando i principi di cui al D. Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- L'art. 151, comma 6 e l'art. 231 prescrivono che al Rendiconto della Gestione è allegata una relazione illustrativa della Giunta Municipale sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”;

- L'art. 231 “La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili ed è predisposta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”

VISTI l'art. 227, comma 5, del D.lgs. 267/2000 e l'art. 11, comma 4, del D.lgs. 118/2011 che prevedono, tra gli allegati del Rendiconto della Gestione, la Relazione dell'organo esecutivo, la Relazione dell'organo di revisione e l'elenco dei residui attivi e passivi;

VISTE le disposizioni previste dall'art. 151 del D. Lgs. 267/2000 relative alla formazione del rendiconto della gestione comprendente il Conto del bilancio, il Conto economico ed il Conto del patrimonio, da sottoporre all'esame dell'Organo di revisione e alla successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale;

DATO ATTO che, con delibera di Giunta Municipale n. 102 del 22/05/2025, sono stati approvati lo schema di Rendiconto di Gestione per l'anno 2024 e i suoi allegati;

DATO ATTO che il Comune, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, intende avvalersi della possibilità di redazione semplificata della situazione patrimoniale 31 dicembre 2024 che prevede l'esclusione del conto economico;

DATO ATTO che i risultati della gestione di cassa del Tesoriere coincidono con le scritture contabili dell'Ente;

PRESO ATTO che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 3/04/2025, è stato approvato il riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2024 e successivamente, con delibera n. 94 del 15/05/2025, è stato aggiornato il riaccertamento ordinario dei residui 2024;

VISTO l'elenco dei residui attivi e passivi al 31/12/2024, distinti per anno di provenienza, predisposto ai sensi degli artt. 189 e 190 del D. Lgs. 267/00;

Tenuto conto che:

- con delibera della Giunta Comunale n. 55 del 30/04/2025 è stata approvata la FACOLTA' DI NON PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO AI SENSI DELL'ARTICOLO 233-BIS COMMA 3 DEL TUEL - ANNO 2024;

- con delibera della Giunta Comunale n. 58 del 7/04/2025 è stata approvata la FACOLTÀ DI REDIGERE LA CONTABILITÀ ECONOMICO PATRIMONIALE IN FORMA SEMPLIFICATA ANNO 2024- EX ARTICOLO 232 COMMA 2 DEL D. LGS. 267/2000 E EX ARTICOLO 233 BIS COMMA 3 DEL D. LGS. 267/2000;

VISTA la tabella dei parametri gestionali di definizione degli enti in condizioni strutturalmente deficitarie dalla quale risulta che questo Ente non è strutturalmente deficitario;

CONSIDERATO che dall'esame dei parametri obiettivi, di cui al Decreto 28 dicembre 2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, risulta che questo Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, così come si evince dalla relativa tabella allegata alla presente proposta di deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il comma 819 dell'art. 1 della L. 30 dicembre 2018 n. 145 il quale stabilisce che "Ai fini della tutela economica della Repubblica, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del presente articolo, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione";

RILEVATO che l'Ente ha rispettato nell'anno 2024 il nuovo obiettivo di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma 821 della succitata legge 145/2018, in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n.3 del 14 febbraio 2019, il quale stabilisce che "Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.";

EVIDENZIATO che la Ragioneria Generale dello Stato, con circolare n.5 del 09 marzo 2020, ha precisato che il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione, per cui, fermo

restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio;

ATTESO CHE:

- con la deliberazione di C.C n. 8 del 27/03/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato per il periodo 2025/2027;

- con la deliberazione di C.C n. 9 del 27/03/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione per il periodo 2025/2027;

VISTA la determinazione del Responsabile del II Settore Programmazione Finanziaria e gestione delle risorse Umane n. 14 del 7/04/2025 avente per oggetto "Parificazione del Conto Giudiziale dell'Economo Comunale e degli Agenti contabili per l'esercizio 2024";

PRESO ATTO ed esaminati i risultati di gestione dell'esercizio 2024 riportati nei seguenti documenti contabili:

- Conto del Bilancio 2024;

- Stato Patrimoniale 2024;

DATO ATTO che il rendiconto di gestione dell'anno 2023 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 20/06/2024, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la relazione della Giunta Comunale è stata redatta sensi del 6° comma dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

PRESO ATTO che il Comune di Montevago ha rispettato gli obiettivi fissati dagli obblighi del pareggio e dei vincoli di bilancio;

DATO ATTO che è stato acquisito il parere favorevole del revisore unico all'approvazione del rendiconto di gestione 2024;

VISTA la determina sindacale n. 12 del 01/09/2022 con la quale è stato dato l'incarico di direzione del II° settore "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane" all'Istruttore direttivo Dott. Cambria Giuseppe e al quale sono state attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'art. 51, comma 3, L. 142/90, recepito nell'ordinamento regionale con L.R. n. 48/1991 e L.R. n. 30/2000 e s.m.i.,

VISTO D. Lgs. 267/2000 e s. m. i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO il D. Lgs. N.118/2011 così come modificato dal D. Lgs. 126/2011;

PROPONE

Per i motivi in premessa indicati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, di:

1) Approvare il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziari 2024 comprendente il conto al bilancio ed il conto del patrimonio, unitamente agli allegati al Rendiconto di gestione, ai sensi dell'art. 227, comma 5, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 11, comma 4, del D.lgs. 118/2011;

2) Approvare la Relazione Illustrativa della Giunta Comunale al Rendiconto della gestione 2024, redatta ai sensi del 6° comma dell'art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ed ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

3) Dare atto che il conto del bilancio del Comune, sulla base del conto reso dal Tesoriere, relativo all'esercizio finanziario 2024, si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				2.794.475,47
RISCOSSIONI	(+)	3.639.619,53	7.152.328,99	10.791.948,52
PAGAMENTI	(-)	4.214.922,27	6.577.770,87	10.792.693,14
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.793.730,85
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.793.730,85
RESIDUI ATTIVI	(+)	6.490.884,49	4.275.537,74	10.766.422,23
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del</i>				0,00
<i>riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del</i>				0,00
<i>dipartimento delle finanze</i>				
RESIDUI PASSIVI	(-)	5.561.204,96	4.698.251,44	10.259.456,40
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			9.839,65
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			1.342.984,05
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) ⁽²⁾	(=)			1.947.872,98
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2024 ⁽⁴⁾				1.109.936,49
Accantonamento residui perenti al 31/12/2024 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				33.270,02
Fondo contenzioso				165.000,00
Altri accantonamenti				0,00
Totale parte accantonata (B)				1.308.206,51
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				697,10
Vincoli derivanti da trasferimenti				592.800,94
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
Totale parte vincolata (C)				593.498,04
Totale parte destinata agli investimenti (D)				0,00
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)				46.168,43
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾				0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾				

- 4) Dare atto che con il rendiconto di gestione 2024 sono stati predisposti i rendiconti degli agenti contabili per l'esercizio 2024;
- 5) Prendere atto delle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2024, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D. Lgs. 118/2011;
- 6) Di validare la "Scheda di monitoraggio degli obiettivi di servizio 2024" per la funzione sociale e il "Questionario relativo al Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità 2024", allegati al presente Rendiconto;
- 7) Dare atto che i documenti allegati formano parte integrante del presente provvedimento;

- 8) Dare atto che la presente deliberazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente e sul sito Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs. 33/2013;
- 9) Di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Giuseppe Cambria

IL PROPONENTE

On. Dott.ssa Margherita La Rocca

La firma autografa e' omessa ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n.39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema.

PARERI ED ATTESTAZIONI
ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 e 55 DELLA L. 142/90
RECEPITE CON L.R. 48/91 E L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art.49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 03-06-2025

Il Responsabile del Settore

Giuseppe Cambria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO:

In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art.49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 03-06-2025

Il Responsabile del Settore Serv. Finanziari

Giuseppe Cambria

La firma autografa e' omessa ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n.39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione del Sindaco On. Dott.ssa Margherita LA ROCCA avente oggetto: **“APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2024 ED ALLEGATI”** e corredata del relativo parere tecnico e contabile favorevole espresso dal Responsabile del settore II Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane Dott. Giuseppe CAMBRIA;

Visto il parere n. 14 del 28/05/2025, con il quale il Revisore dei Conti, Dott. Giuseppe ROMEO ha espresso parere favorevole sulla proposta di deliberazione;

Dopo opportuna discussione, sentite le dichiarazioni di voto dei rispettivi Capigruppo, il cui contenuto risulta riportato nel separato processo verbale della seduta odierna;

Ritenuto che il documento di che trattasi è meritevole di approvazione;

Preso atto della votazione, indetta dal Presidente, espressa per alzata di mano sull'intero atto, **il cui esito favorevole**, come accertato con l'assistenza dei Consiglieri scrutatori, è così proclamato:

Presenti	n. 11	
Votanti	n. 11	
Voti Favorevoli	n. 7	Gruppo Lista Civica per Montevago
Voti Contrari	n.	
Astenuti	n. 4	Cons: S. La Rocca, C. Impastato, G. Saladino e C. Pendola

Delibera

L'allegata proposta di deliberazione, è approvata e fatta propria.

Su proposta del Responsabile del Procedimento Dott. Giuseppe CAMBRIA la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva con votazione indetta dal Presidente, espressa per alzata di mano, **il cui esito favorevole** come accertato con l'assistenza dei consiglieri scrutatori è il seguente:

Presenti	n. 11	
Votanti	n. 11	
Voti Favorevoli	n. 7	Gruppo Lista Civica per Montevago
Voti Contrari	n.	
Astenuti	n. 4	Cons: S. La Rocca, C. Impastato, G. Saladino e C. Pendola

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Antonia MIGLIORE

IL CONSIGLIERE ANZIANO
Rag. Silvana LA ROCCA

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Livio Elia MAGGIO

La firma autografa e' omessa ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n.39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema.

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione dell'art. 12, 2° comma, della L.R. 3/12/1991, n. 44, è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Montevago, lì 19/06/2025

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Livio Elia MAGGIO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che copia conforme della presente deliberazione è stata pubblicata, in applicazione dell'art. 32 della legge n. 69/09, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal..... al....., e che contro di essa:

- ☐ sono state prodotte opposizioni: _____
☐ non sono state prodotte opposizioni.

Montevago, lì

IL MESSO COMUNALE
Mauro Giuseppe DI NAPOLI

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Livio Elia MAGGIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO.....decorsi 10 giorni dalla relativa pubblicazione.

Montevago, lì

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Livio Elia MAGGIO

La firma autografa e' omessa ai sensi dell'art.3 del decreto legislativo n.39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema.