



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



3

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.14 del 30-01-2023

OGGETTO:	RENDICONTO ECONOMATO III, IV TRIMESTRE E RIEPILOGO ANNUALE - ANNO 2022
----------	---

L'anno duemilaventitre, il giorno trenta del mese di gennaio alle ore 13:30 e seguenti, nella Residenza municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

LA ROCCA MARGHERITA	SINDACO	P
LA ROCCA DOMENICO	ASSESSORE	P
SALADINO VITA ANNA MARIA	ASSESSORE	A
INFRANCO VINCENZO	VICE SINDACO	P
BARRILE CALOGERO	ASSESSORE	P

Presenti: 4 Assenti: 1

Presiede l'adunanza **On. Dott.ssa La Rocca Margherita**, nella sua qualità di **Sindaco**

Partecipa tramite WhatsApp il **Segretario Generale, Dott. Maggio Livio Elia**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato di cui si allega la proposta.



COMUNE DI MONTEVAGO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.16 del 30-01-2023

Iniziativa della proposta: Assessore al Bilancio - La Rocca Margherita

Istruttore: Maria Letizia Bennato

Ufficio: SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO:
RENDICONTO ECONOMATO III, IV TRIMESTRE E RIEPILOGO ANNUALE - ANNO 2022

Premesso che:

- Con deliberazione del C.C. n. 26 del 16.06.2003, è stato approvato il Regolamento d'Economato per la gestione di cassa delle spese d'Ufficio di non rilevante entità;
- L'utilizzo delle anticipazioni è soggetto a rendicontazione;

Vista la Determinazione Sindacale n. 10 del 02.04.2019 con la quale è stata nominata Responsabile del Servizio Economato la dipendente Bennato Maria Letizia - Dipendente di ruolo part-time cat. C;

Visti i mandati di pagamento dal 01.01.2022 al 31.12.2022 a favore dell'Economo Comunale, con i quali sono state disposte le somme per effettuare gli acquisti dei beni e servizi;

Considerato che tutte le spese e le risorse assegnate risultano nei prospetti allegati al presente atto e che i giustificativi di dette spese sono conservati nell'Ufficio dell'economo;

Visto, quindi, il rendiconto predisposto dall'Economo Comunale relativo al III e IV trimestre 2022 nonché il prospetto riepilogativo dell'anno 2022, dai quali emerge un saldo positivo di € 1.974,35 che trova corrispondenza nei movimenti dell'estratto conto corrente intestato all'Economo comunale presso Banca Sicana - filiale di Santa Margherita di Belice.

Preso atto che risulta in data 31/12/2022 una giacenza economale in contanti, per somme non spese, di € 1.423,08, che verrà versata nel conto tecnico Tesoreria Cassa Centrale;

Tenuto conto che le suddette spese trovano riscontro nei documenti giustificativi depositati presso l'ufficio Economato;

Dato Atto che l'esame istruttorio della presente proposta è conforme ai principi del Codice di Comportamento di cui al DPR 14/04/2013 n. 62, approvato con atto di Giunta Comunale n. 42 del 29/03/2018, nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza

approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 03/02/2020 nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza approvato con atto di Giunta Municipale n. 79 del 14/04/2022;

PROPONE

1. Di approvare i rendiconti predisposti dall'Economo Comunale relativi al III e IV trimestre 2022 nonché il prospetto riepilogativo annuale 2022 dai quali emerge un saldo positivo di € 1.974,35, che trova corrispondenza nei movimenti dell'estratto conto corrente intestato all'Economo comunale presso Banca Sicana - filiale di Santa Margherita di Belice., allegato alla presente atto, inoltre risulta al 31/12/2022 una giacenza economale, per somme non spese, di € 1.423,08 in contanti.
2. Di autorizzare l'Economo Comunale al versamento sul conto tecnico della Tesoreria Comunale presso Banca Sicana della somma in contanti ed eseguire il giroconto di Euro 1.974,35 dal conto corrente dell'Economo Comunale al conto tecnico Tesoreria Cassa Centrale.
3. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.
4. di trasmettere la suddetta documentazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la parifica dei conti.
5. Di pubblicare la presente proposta all'Albo Pretorio on-line del Comune in forma integrale e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Maria Letizia Bennato

ASSESSORE PROPONENTE

f.to Assessore al Bilancio La Rocca Margherita

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

PARERI ED ATTESTAZIONI
ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 e 55 DELLA L. 142/90
RECEPITE CON L.R. 48/91 E L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 30-01-2023

Il Responsabile del Settore
f.to Giuseppe Cambria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO:

In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 30-01-2023

Il Responsabile del Settore Serv. Finanziari e
Gestione delle Risorse Umane
f.to Giuseppe Cambria

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la delibera di G.M. n. 78 del 06.04.2020 con la quale sono state adottate misure di semplificazione in materia di Organi Collegiali adottando le linee guida per le sedute della G.C. in video conferenza;

VISTO che in conformità alla suddetta deliberazione, è stata convocata la G.C. per le ore 13:30, ed il Segretario Generale Dott. Livio Elia Maggio ha comunicato che poteva essere presente utilizzando il sistema informatico WhatsApp;

VISTO che, sono presenti i componenti della Giunta raggiungendo il numero legale necessario ad adottare l'atto;

VISTO che, la proposta in oggetto è stata visionata dal Segretario Generale;

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, di cui all'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese e di cui tramite il suddetto sistema informatico WhatsApp, se ne attesta la presenza e si accerta l'espressione del voto;

DELIBERA

di **APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che precede e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

RAVVISATA l'urgenza e la necessità di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

VISTO l'art. 12 – comma 2° - della L.R. n. 44 del 03.12.1991;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese e di cui tramite il suddetto sistema informatico WhatsApp, se ne attesta la presenza e si accerta l'espressione del voto;

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva,

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

f.to ON. DOTT.SSA LA ROCCA
MARGHERITA

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to ARCH. LA ROCCA
DOMENICO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to DOTT. MAGGIO LIVIO ELIA

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente certificazione è divenuta esecutiva il 30-01-2023

☒ in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12,comma2);
☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art.12,comma1);

Montevago, 30-01-2023

IL Segretario Generale
Dott. Maggio Livio Elia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, che la presente deliberazione viene pubblicata, in applicazione dell'art. 32 della legge n. 69/09, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal al (Reg. Pubbl. N.), e che contro di essa:

Montevago,

IL Segretario Generale
Dott. Maggio Livio Elia

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

GESTIONE ANTICIPAZIONE PICCOLE SPESE - AGENTE CONTABILE ECONOMO COMUNALE: Sig.ra Maria Letizia Bennato

N. ORDINE	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE (ANTICIPAZIONI O RIMBORSI)	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI PERIODICI	MANDATO PAGAMENTI NN.	IMPORTO	VERSAMENTO IN TESORERIA			ESTREMI DELIBERAZIONE DI SCARICO
					PERIODO E TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO	N. BUONO ORDINE ORDINE	IMPORTO	
	GENNAIO				GENNAIO			
	FEBBRAIO				FEBBRAIO			
	MARZO				MARZO			
	APRILE				APRILE			
	MAGGIO				MAGGIO			
	GIUGNO				GIUGNO			
	LUGLIO				LUGLIO			
	AGOSTO				AGOSTO			
	SETTEMBRE			3.659,49 €	SETTEMBRE			
	SALDO TERZO TRIMESTRE 2022 econ III trim cassa econ spesa IV Trim econ III trim cassa econ spesa IV Trim		1125-					
	OTTOBRE			1.300,00 €	OTTOBRE		236,00 €	
	NOVEMBRE		1312-1392-1400	1.229,00 €	NOVEMBRE		2.957,43 €	
	DICEMBRE		1526-1530-1543	1.758,75 €	DICEMBRE		1.403,55 €	
	TOTALE.....			7.947,24 €			4.596,98 €	

Determinazione saldo finale quarto trimestre
Somma prel 21/12/2022 non spesa 22 rivers tesoreria rev 28/2023
somma prel 20/12/22 non spesa 22
economia cassa IV trim 22
economia cassa IV trim 22
economie cassa IV trim 22
interessi creditor
oneri conto corrente quarto trimestre
somma prel III trim e spesa IV trim 22
somma prel III trim e spesa IV trim 22
economie di cassa economato - da versare entro il 30.01.2023

SALDO DISPONIBILE su CC economato al 31.12.2021

VISTO DI REGOLARITA'

Dott. G. Cambria

Montevago, LI

30-1-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. G. Cambria

14,8

1974,35

somma reale su c.c.

L'ECONOMO

Sig.ra Maria Letizia Bennato



[Handwritten signature]

