



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.76 del 09-04-2026

OGGETTO:	PRESA ATTO DELLE DIMISSIONI DALL'INCARICO DI FUNZIONARIO TECNICO JUNIOR PNRR DELLING MAURZIO GULISANO
-----------------	--

L'anno duemilaventisei, il giorno nove del mese di aprile alle ore 18:24 e seguenti, nella Residenza municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle forme di legge.

Sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

LA ROCCA MARGHERITA	SINDACO	PWHATSAPP
MODDERNO SETTIMO	ASSESSORE	P
INFRANCO VINCENZO	VICE SINDACO	A
BARRILE CALOGERO	ASSESSORE	P
RUSSO FRANCESCO	ASSESSORE	P

Presenti: 4 Assenti: 1

Presiede l'adunanza **On. Dott.ssa La Rocca Margherita**, nella sua qualità di **Sindaco**

Partecipa il **Segretario Comunale, Dott.ssa Nastasi Doriana**

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato di cui si allega la proposta.



COMUNE DI MONTEVAGO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.77 del 02-04-2026

Iniziativa della proposta: - La Rocca Margherita

Istruttore: Maria Giglio

Ufficio: PERSONALE

OGGETTO:

**PRESA ATTO DELLE DIMISSIONI DALL'INCARICO DI FUNZIONARIO TECNICO JUNIOR
PNRR DELL'ING. MAURIZIO GULISANO**

PREMESSO:

- che, con Determinazione del Responsabile del II Settore “Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane” n. 64 del 30/11/2022, veniva indetta la selezione di n. 1 Esperto Tecnico con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione con profilo Junior” Incarico di Collaborazione Professionale, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ad esperto di particolare e comprovata specializzazione per la definizione e l’attuazione degli interventi del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- che, con determinazione del Responsabile del II° settore “Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane” n. 4 del 01/03/2023 è stata approvata la graduatoria di merito relativa alla “Selezione di n. 1 Esperto Tecnico con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione con profilo Junior (PNRR), ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D.Lgs. n. 165/2001”;
- che, con Determinazione del Responsabile del II Settore “Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane” n. 5 del 14/03/2023, è stato affidato l’incarico della selezione sopra citata, all’Arch. Gianvito Piccione, con decorrenza dal 01/04/2023 e fino al 31/03/2026;
- che, con deliberazione di G.M. n. 89 del 12/05/2025, si è preso atto delle dimissioni dall’incarico del Funzionario, con decorrenza 30/04/2025, nonché è stato dato mandato al Responsabile del II Settore di provvedere ad affidare l’incarico di funzionario sopra citato, tramite scorrimento della graduatoria esistente, per lo stesso profilo e per l’importo residuo del finanziamento, con contratto il cui termine non poteva superare il 30/11/2026;
- che, con Determinazione del Responsabile del II Settore “Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane” n. 29 del 03/06/2025, si è provveduto a scorrere la graduatoria di merito approvata precedentemente con la determinazione sopra citata e affidato l’incarico di Esperto Tecnico con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione con profilo Junior (PNRR), ai sensi dell'art. 7, c. 6, del D.Lgs. n. 165/2001” all’Ing. Maurizio Gulisano con decorrenza 09/06/2025 e fino al 08/05/2026;

VISTA la nota dell'Ing. Maurizio Gulisano, pervenuta in data 30/03/2026, acquisita al prot. n. 4043 in data 31/03/2026, con la quale ha rassegnato le proprie dimissioni, a far data dal 30/03/2026, in quanto lo stesso è stato assunto dal Comune di Palermo con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con la qualifica di Funzionario Tecnico - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione;

RITENUTO di dover prendere atto delle dimissioni dell'Ing. Maurizio Gulisano dall'incarico di Funzionario Tecnico Junior competente in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione con profilo Junior (PNRR), con decorrenza 30/03/2026;

VISTA la deliberazione consiliare n. 19 del 20/03/2026 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) per il periodo 2026/2028;

VISTA la deliberazione consiliare n. 20 del 20/03/2026 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2026/2028, reso immediatamente esecutivo;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 così come modificato dall'art. 32 del D.L. n. 174/2012;

DATO ATTO che l'esame istruttorio della presente proposta è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 5 del 15/01/2024, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs n. 165/2001 ed in attuazione al D.P.R. n. 62/2013 così come modificato dal D.P.R. n. 81/2023 e alle Linee Guida ANAC di cui alla delibera n.177 del 19.02.2020 nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza approvato con atto di Giunta Comunale n. 55 del 09.03.2026 facente parte integrante e sostanziale del P.I.A.O. approvato con atto di Giunta Comunale n. 67 del 23/03/2026;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
 - il D.Lgs. 165/2001;
 - il vigente statuto comunale;
- Tutto ciò premesso e considerato*

PROPONE

1. **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni dell'Ing. Maurizio Gulisano dall'incarico di Funzionario Tecnico Junior competente in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione con profilo Junior (PNRR), con decorrenza 30/03/2026, in quanto lo stesso è stato assunto dal Comune di Palermo con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con la qualifica di Funzionario Tecnico - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione;
2. **DI REVOCARE** con il presente atto, il contratto stipulato, con il funzionario sopra citato, con decorrenza 30/03/2026;
3. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'Agenzia per la Coesione Territoriale;
4. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera e), della Legge n. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto d'interesse, anche potenziale, a carico del sottoscritto;

5. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio e sul sito ufficiale del Comune www.comune.montevago.ag.it nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni: Bandi di concorso e Consulenti e Collaboratori.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Maria Giglio

ASSESSORE PROPONENTE

f.to La Rocca Margherita

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

PARERI ED ATTESTAZIONI
ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 53 e 55 DELLA L. 142/90
RECEPITE CON L.R. 48/91 E L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000

Montevago, 02-04-2026

Il Responsabile del Settore
f.to Francesca Valentina Russo

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la delibera di G.M. n. 78 del 06.04.2020 con la quale sono state adottate misure di semplificazione in materia di Organi Collegiali adottando le linee guida per le sedute della G.C. in video conferenza;

VISTO che in conformità alla suddetta deliberazione, è stata convocata la G.C. per le ore 18:24, ed il Sindaco On. Dott.ssa Margherita La Rocca ha comunicato che poteva essere presente utilizzando il sistema informatico WhatsApp;

VISTO che, sono presenti i componenti della Giunta raggiungendo il numero legale necessario ad adottare l'atto;

VISTO che, la proposta in oggetto è stata visionata dal Sindaco;

VISTA la superiore proposta di deliberazione;

VISTI i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi interessati, di cui all'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese e di cui tramite il suddetto sistema informatico WhatsApp, se ne attesta la presenza e si accerta l'espressione del voto;

DELIBERA

di **APPROVARE E FARE PROPRIA** la proposta di deliberazione che precede e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente;

RAVVISATA l'urgenza e la necessità di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

VISTO l'art. 12 – comma 2° - della L.R. n. 44 del 03.12.1991;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese e di cui tramite il suddetto sistema informatico WhatsApp, se ne attesta la presenza e si accerta l'espressione del voto;

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva,

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

f.to ON. DOTT.SSA LA ROCCA
MARGHERITA

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to MODDERNO SETTIMO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT.SSA NASTASI DORIANA

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente certificazione è divenuta esecutiva il 09-04-2026

in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12,comma2);

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (Art.12,comma1);

Montevago, 09-04-2026

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Nastasi Doriana

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, che la presente deliberazione viene pubblicata, in applicazione dell'art. 32 della legge n. 69/09, all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi dal al (Reg. Pubbl. N.), e che contro di essa:

Montevago,

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Nastasi Doriana

La firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs n. 39/1993 e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile sul documento prodotto dal sistema