



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



COPIA

Segreteria Comunale

ATTO DI LIQUIDAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

N. 15 del 12-03-2026

N. Generale 109 del 13-03-2026

| | |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto: | LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO AI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA I-II-III SETTORE- ANNO 2024 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

CIG:

L'anno duemilaventisei addì dodici del mese di marzo, nella Casa Comunale,

Il Segretario Generale

Vista l'allegata proposta, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Maria Giglio;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000, con la firma del presente atto;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ii.;

Preso atto dei pareri e dei visti resi da questo Capo Settore e dal Responsabile dei Servizi finanziari ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 TUEL 267/2000 s.m.i., allegati al presente atto che ne formano parte integrante;

Accertato che, sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T. del triennio 2023/2025;

Tenuto conto della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto di dovere in conseguenza provvedere;

Vista la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

Vista la L.R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Approvare l'allegata proposta di liquidazione a firma del Responsabile del Procedimento, che ne forma parte integrante, ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.

Il Segretario Generale

f.to Francesca Valentina Russo

(Firmato digitalmente)



COMUNE DI MONTEVAGO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO



Segreteria Comunale

Preliminare n. 15 del 12-03-2026

| | |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto: | LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO AI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA I-II-III SETTORE- ANNO 2024 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO CHE:

- l'art. 12 del CCNL del 16/11/2022 comparto Funzioni locali, ha istituito un nuovo sistema di classificazione del personale dividendoli in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

- Area degli Operatori;
- Area degli Operatori esperti;
- Area degli Istruttori;
- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione:

Al personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione possono essere conferiti gli incarichi di Elevata Qualificazione, di seguito denominati "E.Q.";

- l'art. 16 comma 1 del CCNL del 1/11/2022 comparto Funzioni locali recita. "Gli enti istituiscono posizione di lavoro di elevata responsabilità con elevate autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del CCNL sopra citato";

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione G.C. n. 60 del 06/03/2022 si è provveduto a modificare ed integrare deliberazione G.C. n. 169 del 01/07/2019, con la quale è stata rimodulata la struttura organizzativa dell'Ente ed approvato il nuovo organigramma dei servizi;

- con deliberazione G.C. n. 173 del 04/08/2022 si è provveduto a modificare ed integrare deliberazione G.C. n. 60 del 06/03/2020, con la quale è stata rimodulata la struttura organizzativa dell'Ente ed approvato il nuovo organigramma dei servizi;

- con deliberazione G.C. n. 136 del 30/05/2019 e s.m.i. l'Ente ha approvato il regolamento per la pesatura delle P.O.;

VISTO che, con determinazione Sindacale n. 12 del 01/09/2022, il Sindaco ha conferito l'incarico di direzione del II Settore "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane" al Dott. Giuseppe Cambria Istruttore Direttivo cat. D1, con contratto part-time a 18 ore settimanali, con il conferimento della relativa posizione organizzativa con decorrenza dal 01/09/2022 e sino al mandato del Sindaco;

VISTO che, con determinazione Sindacale n. 13 del 01/09/2022, il Sindaco ha conferito, l'incarico di direzione del I Settore "Servizi Socio Assistenziali Scolastici e Demografici" alla Dott.ssa Alioto

Maria Concetta Istruttore Direttivo cat. D1, con contratto a tempo indeterminato e pieno a 36 ore settimanali, con il conferimento della relativa posizione organizzativa con decorrenza dal 01/09/2022 e sino al mandato del Sindaco;

VISTO che, con determinazione Sindacale n. 9 del 03/04/2023, il Sindaco ha conferito l'incarico di direzione del III Settore "LL.PP e Tutela Ambientale, Urbanistica SUAP – SUE – Patrimonio servizi turistici, culturali sport e spettacolo" all'Ing. Sanzone Rosa Letizia Maria Istruttore Direttivo Istruttore Direttivo cat. D3, con contratto a tempo determinato e full-time a 36 ore settimanali, con il conferimento della relativa posizione organizzativa per anni tre, eventualmente prorogabile sino alla scadenza del mandato del Sindaco e con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto (04/04/2023);

VISTO il regolamento degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione di giunta municipale n. 90 del 20.6.2001 con il quale all'Articolo 21 – Durata e revoca dell'incarico di capo Settore al comma 2 recita: *"l'incarico è prorogato di diritto, all'atto della naturale scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina"*;

VISTO l'art.17 del CCNL 16/11/2022 recita:

- Al comma 4: *"Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di EQ, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento"*.

- Al comma 5: *"Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di incarico EQ, di un incarico ad interim relativo ad altro incarico di EQ (come individuato da ciascun Ente), per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché degli esiti della valutazione della performance individuale"*.

VISTA la determinazione Sindacale n. 23 del 19/12/2022 avente per oggetto "nomina del nucleo di valutazione in composizione monocratica, per il triennio 19/12/2022 – 19/12/2025";

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n 136 del 30/05/2019 e s.m.i., con la quale è stato approvato il regolamento per la pesatura delle P.O.;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n 326 del 09/12/2019 con la quale sono stati modificati i valori indicati al 3° comma dell'art. 8 del regolamento approvato con delibera di G.M. n. 136/2019;

VISTA la deliberazione di G.C. n 290 del 14/12/2020 con la quale si è proceduto ad approvare le graduazioni delle posizioni organizzative con effetti dal 01/04/2020;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 67 del 15/04/2024 e s.m.i., con la quale si è provveduto a approvare il Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) definitivo per il triennio 2024/2026 comprensivo del Piano della Performance e dei rischi corruttivi e trasparenza;

VISTE le schede di valutazione relativamente ai settori I-II e III, redatte dal Segretario generale e dal Nucleo di valutazione, dalla quale si evincono la percentuale del raggiungimento degli obiettivi e il relativo punteggio conseguito che si conservano agli atti d'ufficio;

PRESO ATTO che l'esito delle valutazioni sono state comunicate ai dipendenti:

- Dott.ssa Alioto Maria Concetta Responsabile del I Settore “Servizi Sociali, Scolastici e Assistenziali”, come risulta dalla sottoscrizione apposta in calce alla scheda di valutazione, per il punteggio di 93/100;
- Dott. Cambria Giuseppe Responsabile del II settore Servizi “Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane”, come risulta dalla sottoscrizione apposta in calce alla scheda di valutazione, per il punteggio di 94/100;
- Ing. Sanzone Rosa Letizia Maria Responsabile del III Settore “LL.PP. – Urbanistica – Servizi a rete – Protezione Civile – SUE- SUAP- Patrimonio”, come risulta dalla sottoscrizione apposta in calce alla scheda di valutazione, per il punteggio di 95/100;

VISTO l’art. 9 “*Valutazione e retribuzione di risultato*” del vigente regolamento disciplinante le aree delle posizioni organizzative approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 136 del 30/05/2019;

VISTO che ai suddetti responsabili ai sensi dell’art. 9 del vigente regolamento disciplinante le aree delle posizioni organizzative compete la retribuzione di risultato nella misura del 25% stante che la valutazione rientra nella fascia da punti 91 a 100;

CONSIDERATO che il Dott. Cambria Giuseppe è incompatibile ad adottare il presente atto;

VISTA la determina sindacale n 3 del 10/03/2026, con la quale viene incaricata Vice Segretario Comunale la Dott.ssa Francesca Valentina Russo;

VISTI:

- Il DUPS 2025-2027 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 8 del 27/03/2025; - Il bilancio di previsione finanziario 2025-2027 approvato con delibera di Consiglio comunale n.9 del 27/03/2025;

DATO ATTO che il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 è attualmente in fase di approvazione;

VERIFICATA l’insussistenza dell’obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, come previsto dall’art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147 bis del TUEL 267/2000 così come modificato dall’art. 32 del D.L. n. 174/2012;

DATO ATTO che l’esame istruttorio della presente proposta è conforme ai principi di cui al Codice di Comportamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 5 del 15/01/2024, ai sensi dell’art. 54, comma 5, del D.Lgs n. 165/2001 ed in attuazione al D.P.R. n. 62/2013 così come modificato dal D.P.R. n. 81/2023 e alle Linee Guida ANAC di cui alla delibera n.177 del 19.02.2020 nonché alle regole previste dal vigente Piano Anticorruzione e Trasparenza approvato con atto di Giunta Comunale n. 39 del 13.03.2025 facente parte integrante e sostanziale del P.I.A.O. approvato con atto di Giunta Comunale n. 84 del 05/05/2025 e aggiornato con atto di Giunta Comunale n. 247 del 27/11/2025.

VISTO il Testo Unico degli Enti Locali;

VISTO lo statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento di organizzazione e funzionamento dei servizi;

VISTO il vigente O.R.EE.LL.;

PROPONE

Per i motivi in premessa indicati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

1. di **prendere atto** di quanto riportato nelle schede di valutazione redatte dal Segretario e dal Nucleo di valutazione per l'anno 2024 dei dipendenti titolari di Posizione Organizzativa come da documentazione agli atti conservata e precisamente:

- Dott.ssa Alioto Maria Concetta Responsabile del I Settore "Servizi Sociali, Scolastici e Assistenziali", come risulta dalla sottoscrizione apposta in calce alla scheda di valutazione, per il punteggio di 93/100;
- Dott. Cambria Giuseppe Responsabile del II settore Servizi "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane", come risulta dalla sottoscrizione apposta in calce alla scheda di valutazione, per il punteggio di 94/100;
- Ing. Sanzone Rosa Letizia Maria Responsabile del III Settore "LL.PP. – Urbanistica – Servizi a rete – Protezione Civile – SUE- SUAP- Patrimonio", come risulta dalla sottoscrizione apposta in calce alla scheda di valutazione, per il punteggio di 95/100;

2. di **determinare**, di conseguenza, retribuzione di risultato nella misura prevista dall'art. 9 del regolamento disciplinante le aree delle posizioni organizzative approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 136 del 30/05/2019 e precisamente il 25% della posizione in quanto i dipendenti titolari di P. O. appresso indicati rientrano nella fascia che va da punti 91 a 100:

| TITOLARE DI P.O ANNO 2023 | TOTALE RISULTANZE VALUTAZIONE | BUDGET INDIVIDUALE POTENZIALE RAPPORATO ALLE ORE E AL PERIODO DI SERVIZIO | PERCENTUALE SPETTANTE | INDENNITA' DI RISULTATO SPETTANTE |
|---------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| Dott. Maria Concetta Alioto | 93 | € 10.000,00 | 25% | € 2.500,00 |
| Dott. Giuseppe Cambria | 94 | € 5.000,00 | 25% | € 1.250,00 |
| Ing. Rosa Letizia Maria Sanzone | 95 | € 12.000,00 | 25% | € 3.000,00 |
| | | | | € 6.750,00 |

3. di **liquidare** ai dipendenti titolari di Posizione organizzative la retribuzione di risultato per l'anno 2024 come di seguito specificata:

- Dott.ssa Alioto Maria Concetta Responsabile del I Settore "Servizi Sociali, Scolastici e Assistenziali", l'importo complessivo di € 2.500,00;
- Dott. Cambria Giuseppe Responsabile del II settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse Umane", l'importo complessivo di € 1.250,00;
- Ing. Sanzone Rosa Letizia Maria Responsabile del III settore "LL.PP. – Urbanistica – Servizi a rete – Protezione Civile – SUE- SUAP- Patrimonio", l'importo complessivo di € 3.000,00;

4. di **dare atto** che la spesa suddetta oltre i contributi a carico Ente e l'IRAP è stata già impegnata con determinazione generale n 589 del 27/12/2023 come di seguito:

- € 6.750,00 al Cap.1680 Codice Bilancio 01.11-1.01.01.01.004 “Retribuzione di Risultato Imp. n. 530/2024;
 - € 1.606,50 al Cap. 1550 Codice di Bilancio 01.11-1.01.02.01.001 “Contributi a carico Ente” Imp. n. 531/2024;
 - € 573,75 al Cap. 1970 Codice di Bilancio 01.11-1.02.01.01.001 “IRAP” Imp. N 532/2024;
5. di **svincolare** le somme come di seguito:
- € 2.250,00 al Cap.1680 Codice Bilancio 01.11-1.01.01.01.004 “Retribuzione di Risultato Imp. n. 530/2024;
 - € 553,50 al Cap. 1550 Codice di Bilancio 01.11-1.01.02.01.001 “Contributi a carico Ente” Imp. n. 531/2024;
 - € 191,25 al Cap. 1970 Codice di Bilancio 01.11-1.02.01.01.001 “IRAP” Imp. N 532/2024;

Il presente atto va pubblicato ai sensi dell’art. 18 del D.Lgs. n. 83/2012 sul sito dell’Amministrazione trasparenza – sezione provvedimenti e all’albo pretorio on-line del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Maria Giglio

(Firmato elettronicamente)